

元培醫事科技大學性別工作平等暨性騷擾防治辦法

中華民國 112 年 06 月 27 日校務會議修正通過

第一條 元培醫事科技大學（以下簡稱本校）為保障性別工作權之平等，提供免於性騷擾之友善職場環境及保護被害人之權益，特依性別工作平等法第十三條第一項及工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則之相關規定、性騷擾防治法、性騷擾防治準則，訂定元培醫事科技大學性別工作平等暨性騷擾防治辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本校職場性騷擾防治、申訴及懲戒之處理，除其他法令另有規定外，依本辦法辦理。本校教職員工(含其他適用勞動基準法之勞工)及求職者，發生性騷擾防治法第二條及本辦法第三條之性騷擾事件者，適用本辦法。但適用性別平等教育法處理者，不適用本辦法之規定。本校首長涉及性別工作平等法之性騷擾事件者，申訴人應向教育部提出申訴，其處理程序依教育部規定辦理。

第三條 本辦法所稱性騷擾，係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列各款情形之一：

- 一、 本校教職員工執行職務或在工作場所時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
- 二、 主管人員對本校教職員工或對求職者以明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為聘約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。
- 三、 任何人以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。
- 四、 以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、

教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。

第四條 本校為落實性別工作權之平等及防治性騷擾行為之發生，應推動之工作如下：

- 一、 於知悉有性騷擾之情形時，應採取立即有效之糾正及補救措施，並保護被害人之權益及隱私。
- 二、 辦理職場性別平等及性騷擾防治之教育訓練。
- 三、 頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。
- 四、 規定處理性騷擾事件之申訴程序，設置專線電話、傳真、電子信箱等接受申訴，並公開揭示。
- 五、 以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。
- 六、 當事人有輔導、醫療等需要者，視情況引介至本校相關單位或專責機構進行身心輔導或治療。

第五條 本辦法之申訴事件以人事室為收件單位，經確認申訴人之申訴內容與簽章無誤後，應於 3 日內將案件委由本校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)負責處理申訴案審議及調查。但處理教職員工性騷擾申訴案時，學生代表不參與。

第六條 性騷擾申訴得於法律規定之申訴時效內(依性騷擾防治法規定於事發後 1 年內；依性別工作平等法規定於事發後 10 年內)，以言詞或書面向本校提出申訴。

申訴以書面為之者，應簽名或蓋章；以言詞為之者，受理之人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

- 一、 申訴人姓名、性別、出生年月日、身分證明文件號碼、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。
- 二、 有法定代理人或委任代理人，應載明其姓名、性別、出生年月日、

身分證明文件號碼、職業、住居所、聯絡電話及與申訴人關係。
有委任代理人者，並應檢附委任書。

三、 申訴之事實及內容。

四、 可取得之相關事證或人證。

五、 申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於 14 日內補正。

第七條 性騷擾之申訴有下列情形之一者，應不予受理：

一、 逾期提出申訴者。

二、 申訴書或言詞作成之紀錄，未於前條第三項所定期限內補正者。

三、 同一事件已處理完畢者。

本校不受理性騷擾申訴時，應於申訴或移送到達 20 日內以書面通知當事人，並副知學校所在地之政府機關。

前項通知應敘明理由，並載明當事人得於通知到達之次日起 30 日內，向學校所在地之政府機關提出再申訴。

接獲加害人非屬本校教職員工之性騷擾申訴案時，仍應採取適當之緊急處理，並應於 7 日內將申訴書及相關資料移送學校所在地之政府機關。

第八條 調查性騷擾事件時，應依照下列調查原則為之：

一、 性騷擾事件之調查，應以不公開方式為之，並保護當事人之隱私及人格法益。

二、 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業之精神，恪守性騷擾防治準則第十五條所規定之迴避原則，並給予當事人充分陳述意見及答辯機會。

三、 被害人之陳述明確，已無詢問必要者，應避免重複詢問。性騷擾事件之調查，得通知關係人到場說明，並得邀請相關學者專家協助。

四、 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等情形時，應避免其對質。

五、 調查人員因調查之必要，得於不違反保密義務範圍內另作成書面資料，交由當事人閱覽或告以要旨。

- 六、處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。
- 七、性騷擾事件調查過程中，得視當事人之身心狀況，主動轉介或提供心理輔導及法律協助。

第九條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序進行之影響。

第十條 學校或主管機關性別平等教育委員會應於受理申請或檢舉後 2 個月內完成調查。必要時得延長 1 個月，並應通知當事人。申訴人及加害人對申訴案之決議有異議者，得於 10 日內以書面向本校秘書室提出申覆。經結案後不得就同一事由再提出申訴。

第十一條 性騷擾行為經調查屬實者，本校得視情節輕重，對加害人依相關規定為調職、降職、減薪、懲戒或其他處理。如涉及刑事犯罪時，並應協助申訴人提出告訴。性騷擾申訴經證實為誣告者，本校得視情節輕重，對申訴人依相關法令為懲戒或處理。

第十二條 本校對性騷擾案件審議結果，應採取後續追蹤、考核及監督，確保懲戒或處理措施有效執行，以預防相同事件或報復情事發生。

第十三條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

歷史沿革

中華民國 106 年 06 月 20 日校務會議通過